(৪) সদস্য সচিব সভা আহ্বান করতে অসমর্থ হলে সভাপতি নিজ ক্ষমতাবলে সভা আহ্বান করবেন;

(৫) সভাপতি নির্বাহী পরিষদের সদস্য হিসাবে বামাসপ-এর উন্নয়ন ও নীতি নির্দ্ধারণে সক্রিয় ভূমিকা পালন করবেন এবং বামাসপ-এর স্বার্থসংশ্লিষ্ট বিষয়ে প্রাজ্ঞ সিদ্ধান্ত গ্রহণে অবদান রাখবেন;

(৬) তিনি নির্বাহী পরিষদ সভাসহ প্রয়োজনীয় সকল সভায় নিয়মিত যোগদান করবেন।

খ. সহ-সভাপতির দায়িত্ব ও ক্ষমতা

(১) সহ-সভাপতি স্বাভাবিক পরিস্থিতিতে সভাপতির কাজে সহযোগিতা প্রদান করবেন;

(২) সভাপতির অনুপস্থিতিতে প্রথম সহ-সভাপতি (সর্বাধিক ভোটে নির্বাচিত সহ-সভাপতি) ভারপ্রাপ্ত সভাপতি হিসেবে দায়িত্ব পালন করবেন এবং প্রথম সহ-সভাপতির অনুপস্থিতিতে অনুরূপ নিয়মে পরবর্তী সহ-সভাপতি ভারপ্রাপ্ত সভাপতি হিসেবে দায়িত্ব পালন করবেন;

(৩) সহ-সভাপতি নির্বাহী পরিষদের সদস্য হিসাবে বামাসপ-এর উন্নয়ন ও নীতি নির্দ্ধারণে সক্রিয় ভূমিকা পালন করবেন এবং বামাসপ-এর স্বার্থসংশ্লিষ্ট বিষয়ে প্রাজ্ঞ সিদ্ধান্ত গ্রহনে অবদান রাখবেন;

(৪) তিনি নির্বাহী পরিষদ সভাসহ প্রয়োজনীয় সকল সভায় নিয়মিত যোগদান করবেন।

গ. কোষাধ্যক্ষের দায়িত্ব ও ক্ষমতা

(১) কোষাধ্যক্ষ বামাসপ-এর যাবতীয় তহবিলের তদারক, পরিদর্শন ও পরিবীক্ষণ করবেন;

(২) তিনি হিসাব বিভাগের সহায়তায় বার্ষিক বাজেট ও আয়-ব্যয়ের হিসাব প্রতিবেদন তৈরী করবেন। অডিট ফার্ম কর্তৃক অডিট কাজে সহযোগিতা করবেন এবং বার্ষিক সাধারণ সভায় হিসাব ও অডিট প্রতিবেদন সহ পরবর্তী বৎসরের বাজেট উপস্থাপন করবেন। তবে সকল প্রতিবেদন সাধারণ সভায় উপস্থাপনের পূর্বে নির্বাহী পরিষদ কর্তৃক অনুমোদন করিয়ে নিবেন;

(৩) কোষাধ্যক্ষ নির্বাহী পরিষদের সদস্য হিসাবে বামাসপ-এর উন্নয়ন ও নীতি নির্দ্ধারণে সক্রিয় ভূমিকা পালন করবেন এবং বামাসপ-এর স্বার্থসংশ্লিষ্ট বিষয়ে প্রাজ্ঞ সিদ্ধান্ত গ্রহণে অবদান রাখবেন;

(৪) তিনি নির্বাহী পরিষদ সভাসহ প্রয়োজনীয় সকল সভায় নিয়মিত যোগদান করবেন।

ঘ. নির্বাহী সদস্যের দায়িত্ব ও ক্ষমতা

(১) নির্বাহী পরিষদের সদস্যগণ বামাসপ-এর উন্নয়ন ও নীতি নির্দ্ধারণে সক্রিয় ভূমিকা পালন করবেন এবং বামাসপ-এর স্বার্থসংশ্লিষ্ট বিষয়ে প্রাজ্ঞ সিদ্ধান্ত গ্রহণে অবদান রাখবেন;

(২) তিনি নির্বাহী পরিষদ সভাসহ প্রয়োজনীয় সকল সভায় নিয়মিত যোগদান করবেন।

ঙ. সদস্য সচিব/ পরিচালক 'র দায়িত্ব ও ক্ষমতা

সদস্য সচিব বামাসপ কার্যনির্বাহী পরিষদ কর্তৃক নিয়োগ লাভ করবেন এবং তিনি সকল কাজের জন্য নির্বাহী পরিষদের নিকট দায়বদ্ধ থাকবেন। তার দায়িত্ব ও ক্ষমতা হবে নিম্নরূপঃ

(১) সভাপতির অনুমতি/সম্মতি ক্রমে নির্বাহী পরিষদ, সাধারণ পরিষদ এবং ফোরাম সভাসহ প্রয়োজনীয় সকল সভা আহবান করবেন;

(২) সভার আলোচ্যসূচী প্রস্তুত, উপস্থাপন ও সংরক্ষণ করবেন;

(৩) সভাপতির পরামর্শক্রমে সাধারণ সদস্য, নির্বাহী সদস্য, কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের সহায়তায় প্রতিষ্ঠানের আদর্শ, উদ্দেশ্য ও

অনুমোদিত

...করাম হোসেন চৌধুরী

নিবন্ধীকরন কর্তৃপক্ষের পক্ষে

লক্ষ্য বাস্তবায়নে তিনি যথাযথ ব্যবস্থা নেবেন;

(৪) বামাসপ-এর উন্নয়নে তিনি দেশ-বিদেশে দাতা সংস্থার সাথে যোগাযোগ করতে পারবেন। সংস্থার কাজের বিস্তৃতির জন্য সভাপতির পরামর্শক্রমে তিনি গণ-মাধ্যমের সহিত যোগাযোগ রাখবেন;

(৫) নির্বাহী পরিষদের পরামর্শক্রমে কর্মসূচীর আভ্যন্তরীণ মূল্যায়ন-এর ব্যবস্থা, বার্ষিক প্রতিবেদন প্রস্তুত, সাধারণ সভায় তা উপস্থাপন এবং সেগুলো সকল সদস্যদের মাঝে বিতরণ করবেন;

(৬) বামাসপ-এর প্রশাসনিক ও কর্মসূচী সংক্রান্ত কার্যক্রম বাস্তবায়নে প্রধান নির্বাহী হিসেবে কাজ করবেন;

(৭) নির্বাহী পরিষদ, সাধারণ পরিষদ, উপদেষ্টা পরিষদ, উপ-কমিটি ও বামাসপ কর্মচারীদের মাঝে সমন্বয়কারী হিসাবে দায়িত্ব পালন করবেন এবং কর্মচারীদের কাজের সমন্বয় সাধন করবেন;

(৮) সরকারী ও বেসরকারী সংস্থা, দাতা সংস্থা ও বিদেশী কুটনীতিকদের সাথে সমন্বয় সাধন করবেন;

(৯) নির্বাহী পরিষদের সভায় সদস্য সচিব হিসেবে সঠিক কার্যবিবরণী সংরক্ষণ নিশ্চিত করবেন;

(১০) নির্বাহী পরিষদের অনুমোদনক্রমে বামাসপ-এর তহবিল ও সম্পদ সংগ্রহের উদ্যোগ নেবেন;

(১১) নির্বাহী পরিষদের অনুমোদনক্রমে বামাসপ-এর স্থাবর ও অস্থাবর যাবতীয় মূল্যবান সম্পদ সংক্রান্ত দলিল দস্তাবেজ সংরক্ষণ ও হেফাজত করবেন;

(১২) বামাসপ-এর অনুমোদিত চাকুরী বিধি অনুযায়ী কর্মচারী ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত দায়িত্ব পালন করবেন;

(১৩) তিনি সক্রিয় পরামর্শ দানের মাধ্যমে বামাসপ-এর উন্নয়ন ও নীতি নির্দ্ধারণে ভূমিকা পালন করবেন এবং বামাসপ-এর স্বার্থসংশ্লিষ্ট বিষয়ে প্রাজ্ঞ সিদ্ধান্ত গ্রহনে সাহায্য করবেন;

(১৪) তিনি নির্বাহী পরিষদ সভাসহ প্রয়োজনীয় সকল সভায় নিয়মিত যোগদান করবেন;

(১৫) এখানে উল্লেখ করা হয়নি কিন্তু বামাসপ-এর সাংগঠনিক ও কর্মসূচীর আলোকে অতীব গুরুত্বপূর্ণ বলে বিবেচিত হয় এমন যে কোন কাজ যার দায়িত্ব তাকে অর্পন করা হবে।

৬.৪ নির্বাহী পরিষদের সদস্য পদ শূন্য ও পূরণ

ক. নিম্নলিখিত কারণে নির্বাহী পরিষদের সদস্য পদ শূন্য হবে;

(১) স্বেচ্ছায় পদত্যাগ করলে এবং নির্বাহী পরিষদ পদত্যাগ পত্র অনুমোদন করলে;

(২) সাধারণ সদস্যপদ বাতিল/স্থগিত হলে;

(৩) মস্তিস্ক বিকৃতি বা মৃত্যু বরণ করলে;

(৪) সঙ্গত কারণ ব্যতীত পর পর তিনটি নির্বাহী পরিষদের নিয়মিত সভায় অনুপস্থিত থাকলে;

(৫) কোন রাজনৈতিক দলের সদস্য হিসেবে নির্বাচনে প্রতিদ্বন্দ্বিতা করে নির্বাচিত হলে তার সদস্য পদ শূন্য হবে;

(৬) কোন সদস্য সংগঠনের প্রতিনিধি নির্বাহী পরিষদের সদস্য হিসেবে নির্বাচিত হবার পর যদি তিনি উক্ত সংগঠন ত্যাগ করেন বা চাকুরীচ্যুত হন তাহলে তার সদস্যপদ বাতিল হবে।

খ. নির্বাহী পরিষদের শূন্য পদ পূরণ

নির্বাহী পরিষদের কোন পদ শূন্য হলে পরিস্থিতি বিচারে নির্বাচন বা নির্বাহী পরিষদ কর্তৃক কো-অপশানের মাধ্যমে সাধারণ পরিষদের সদস্য তালিকা থেকে প্রয়োজনীয় সংখ্যক সদস্যকে নির্বাহী পরিষদে অন্তর্ভূক্ত করা যেতে পারে।

আকরাম হোসেন চৌধুরী
মহাসচিব

পরীক্ষিত

অনুমোদিত

নিবন্ধীকরন কর্তৃপক্ষের পক্ষে